

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)

Индустриальный институт (СПО)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИИ (СПО)



Е. Г. Воскресенский
(И. О. Фамилия)

« 05 » 2023 г.

Д. В. Толмачев
(подпись)

Д. В. Толмачев
(И. О. Фамилия)

« 27 » 05 2024 г.



Д. В. Толмачев
(подпись)

Д. В. Толмачев
(И. О. Фамилия)

« 28 » августа 2024 г.

(подпись)

(И. О. Фамилия)

« » 20 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина:	Бухгалтерский учет логистических операций
Индекс:	ОП.10
Специальность:	38.02.03 Операционная деятельность в логистике
Форма обучения:	очная
Курс(ы):	2
Семестр(ы):	4

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 21.04.2022 № 257.

Разработчик Е.А. Горбачева, преподаватель ИИ (СПО).

Рассмотрено на заседании					
предметно-цикловой комиссии			методического совета ИИ (СПО)		
Дата, номер протокола	ФИО председателя ПЦК	Подпись председателя ПЦК	Дата, номер протокола	ФИО председателя совета	Подпись председателя совета
Протокол от <u>03.05.2023</u> № <u>06</u>	<u>Горбачева Е.А.</u>	<u>[подпись]</u>	Протокол от <u>25.05.2023</u> № <u>05</u>	<u>Чурилина И.В.</u>	<u>[подпись]</u>
Протокол от <u>15.05.24</u> № <u>01</u>	<u>О.Г. Мухомова</u>	<u>[подпись]</u>	Протокол от <u>23.05.24</u> № <u>06</u>	<u>Рябева А.Н.</u>	<u>[подпись]</u>
Протокол от _____ № _____			Протокол от _____ № _____		
Протокол от _____ № _____			Протокол от _____ № _____		

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ИМР ИИ (СПО)

Зам. директора по УР ИИ (СПО)

[подпись] И. В. Чурилина
[подпись] А. Н. Рябева

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы дисциплины «Бухгалтерский учет логистических операций»	стр. 4
2. Структура и содержание дисциплины «Бухгалтерский учет логистических операций»	5
3. Условия реализации программы дисциплины «Бухгалтерский учет логистических операций»	10
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Бухгалтерский учет логистических операций»	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ОПЕРАЦИЙ»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Бухгалтерский учет логистических операций» входит в общепрофессиональный цикл профессиональной подготовки.

В рамках изучения дисциплины у обучающихся формируются компетенции (ОК, ПК), включающие в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1 Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок.

ПК 1.2 Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе.

ПК 1.3 Осуществлять документационное сопровождение складских операций.

ПК 2.2 Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении.

1.3. Требования к результатам освоения дисциплины

В рамках программы дисциплины обучающимися осваиваются:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК.1.1 ПК.1.2 ПК.1.3 ПК.2.2 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 09	оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности	нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; основные требования к ведению бухгалтерского учета; учет денежных средств; учет основных средств; учет нематериальных активов; учет материально-производственных запасов; учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; учет готовой продукции и ее реализации; учет текущих операций и расчетов; учет финансовых результатов и использования прибыли; учетную политику организации

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

учебной нагрузки обучающегося 64 часа, в том числе:

для очной формы обучения:

аудиторной учебной нагрузки обучающегося 55 часов;

самостоятельной работы обучающегося 3 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ОПЕРАЦИЙ»

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

для очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
учебная нагрузка (всего)	64
аудиторная учебная нагрузка обучающегося (всего)	55
в том числе:	
практические занятия	25
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	3
в том числе:	
<i>Реферат</i>	<i>1</i>
<i>Решение задач</i>	<i>2</i>
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.2 Тематический план и содержание дисциплины «Бухгалтерский учет логистических операций»

для очной формы обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
Раздел 1 Основы бухгалтерского учета		6 / 4 / 1
Тема 1.1 Принципы ведения бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	2
	Сущность и основные требования к ведению бухгалтерского учета. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности. План счетов бухгалтерского учета. Понятие, назначение и классификация счетов бухгалтерского учета. Учетная политика организации.	
	Самостоятельная работа обучающихся	
	Реферат на тему: История возникновения бухгалтерского учета	1
Тема 1.2 Группировка имущества организации и источников его формирования	Содержание учебного материала	2
	Внеоборотные и оборотные активы, собственный и заемный капитал организации.	
	Практические занятия	
	Практическая работа № 1 Группировка активов и пассивов.	2
Тема 1.3 Счета бухгалтерского учета и двойная запись	Содержание учебного материала	2
	Строение и характеристика активных, пассивных и активно-пассивных счетов. Сущность метода двойной записи на счетах бухгалтерского учета. Понятие и характеристики синтетического и аналитического счетов. Субсчета. Забалансовые счета.	
	Практические занятия	
	Практическая работа № 2 Формирование двойной записи на счетах бухгалтерского учета. Открытие счетов, расчет оборотов и сальдо конечного.	2
Раздел 2 Практические основы бухгалтерского учета активов (имущества) организации		16 / 16 / -
Тема 2.1 Учет денежных средств	Содержание учебного материала	
	Учет кассовых операций. Учет операций на расчетных счетах в банках. Учет операций на валютных и прочих счетах в банках.	2

	Практические занятия	
	Практическая работа № 3 Формирование первичных документов, отражение в учете кассовых и банковских операций. Освоение навыков работы в системе программы «1С:Предприятие».	2
Тема 2.2 Учет основных средств	Содержание учебного материала	2
	Порядок учета основных средств. Способы и учет амортизации основных средств.	
	Практические занятия	
	Практическая работа № 4 Формирование первоначальной стоимости, документальное оформление основных средств и отражение в учете. Способы начисления амортизации основных средств. Освоение навыков работы в системе программы «1С:Предприятие».	2
Тема 2.3 Учет нематериальных активов	Содержание учебного материала	2
	Порядок учета нематериальных активов. Способы начисления и учет амортизации нематериальных активов.	
	Практические занятия	
	Практическая работа № 5 Определение первоначальной стоимости нематериальных активов и их учет. Способы начисления амортизации нематериальных активов. Освоение навыков работы в системе программы «1С:Предприятие».	2
Тема 2.4 Учет материально-производственных запасов	Содержание учебного материала	2
	Учет движения материально-производственных запасов на складе и бухгалтерском учете. Оценка материально-производственных запасов. Учет транспортно-заготовительных расходов.	
	Практические занятия	
	Практическая работа № 6 Документальное оформление, расчет фактической себестоимости запасов, списание и отражение в учете. Освоение навыков работы в системе программы «1С:Предприятие».	2
Тема 2.5 Учет товаров и торговой наценки	Содержание учебного материала	2
	Понятие и задачи учета товаров, розничной и оптовой торговли. Учет поступления товаров. Учет торговой наценки и реализации товаров.	
	Практические занятия	
	Практическая работа № 7 Документальное оформление товаров и отражение в учете. Освоение навыков работы в системе программы «1С:Предприятие».	2
Тема 2.6 Учет затрат логистических	Содержание учебного материала	2
	Учет затрат на логистических предприятиях. Классификация затрат логистических предприятий	
	Практические занятия	

организаций	Практическая работа № 8 Формирование фактической себестоимости логистического предприятия и отражение в учете.	2
	– систематическая проработка конспектов занятий	2
Тема 2.7 Учет расчетов с подотчетными лицами	Содержание учебного материала	2
	Подотчетные лица. Документальное оформление и учет расчетов с подотчетными лицами.	
	Практические занятия	
	Практическая работа № 9 Документальное оформление и учет расчетов с подотчетными лицами. Освоение навыков работы в системе программы «1С:Предприятие».	2
Тема 2.8 Инвентаризация имущества и отражение ее результатов в учете	Содержание учебного материала	2
	Цели и основные этапы проведения инвентаризации имущества. Документальное оформление инвентаризации имущества и отражение в учете результатов ее проведения.	
	Практические занятия	
	Практическая работа № 10 Отражение в учете излишков, недостачи и пересортицы.	2
Раздел 3 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов (имущества)		8 / 5 / 2
Тема 3.1 Учет расчетных операций и обязательств	Содержание учебного материала	2
	Дебиторская и кредиторская задолженность, их учет. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, учет расчетов с покупателями и заказчиками, учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами. Учет кредитов и займов.	
Тема 3.2 Учет труда и заработной платы	Содержание учебного материала	2
	Понятие, виды, формы и системы оплаты труда. Виды и порядок расчета компенсационных и стимулирующих выплат. Порядок расчета отпускных. Виды удержаний. Синтетический учет расчетов по оплате труда.	
	Практические занятия	
	Практическая работа № 11 Расчет и учет повременной и сдельной оплаты труда. Порядок расчета и учет стимулирующих и компенсационных выплат. Расчет удержаний и отражение в учете. Освоение навыков работы в системе программы «1С:Предприятие».	3
	Самостоятельная работа обучающихся	
	Решение задач по расчету и отражению в учете заработной платы	2

Тема 3.3 Учет собственного капитала	Содержание учебного материала	2
	Состав собственного капитала. Учет формирования и использования уставного, резервного и добавочного капитала.	
Тема 3.4 Учет финансовых результатов	Содержание учебного материала	
	Понятие и учет доходов и расходов по обычным видам и прочей деятельности. Учет формирования конечного финансового результата и направления использования прибыли.	2
	Практические занятия	
	Практическая работа № 12 Порядок отражения на счетах формирования финансовых результатов по обычным видам деятельности, прочим операциям.	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена		6
Всего:		64

Освоение дисциплины может быть реализовано с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с локальными нормативными актами университета.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ОПЕРАЦИЙ»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета бухгалтерского учета, налогообложения и аудита.

Оборудование учебного кабинета: посадочные места для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска учебная, учебно-методическая документация.

Технические средства обучения: персональные компьютеры с программным обеспечением, проектор, экран, принтер.

Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: Система Консультант Плюс, Windows 10, Microsoft Office, 1С:ПРЕДПРИЯТИЕ, версия 8.3.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы:

- Прокопьева, Ю. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие для СПО / Ю. В. Прокопьева. – Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 268 с. – ISBN 978-5-4488-0336-9, 978-5-4497-0404-7. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/90197>
- Макарова, Н. В. Бухгалтерский учет : практикум для СПО / Н. В. Макарова. – Саратов : Профобразование, 2021. – 141 с. – ISBN 978-5-4488-1216-3. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/106814>
- Бухгалтерский учет : учебное пособие для СПО / З. С. Туякова, Е. В. Саталкина, Л. А. Свиридова, Т. В. Черемушникова. – Саратов : Профобразование, 2020. – 274 с. – ISBN 978-5-4488-0542-4. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/91855>

- Гахова, М. А. Бухгалтерский учет : учебное пособие / М. А. Гахова. – Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 311 с. – ISBN 978-5-4486-0782-0. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/83806>
- Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) : учебник / Н.П. Кондраков. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 584 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – ISBN 978-5-16-011053-0. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=422425>
- Воронина, Л. И. Бухгалтерский финансовый учет: теория и практика : учебник / Л.И. Воронина. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 587 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=382443>
- Миршук, Т. В. Практикум по бухгалтерскому (финансовому) учету : учебное пособие / Т.В. Хвостик. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. – 166 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-8199-0862-4. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=358307>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ОПЕРАЦИЙ»

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе устного опроса, проведения практических занятий, тестирования, работы в СПС Консультант и 1С:ПРЕДПРИЯТИЕ, версия 8.3.

Итоговая форма промежуточной аттестации в форме экзамена.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания: – нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; – основные требования к ведению бухгалтерского учета; – учет денежных средств; – учет основных средств; – учет нематериальных активов; – учет материально-производственных запасов; – учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; – учет готовой продукции и ее реализации; – учет текущих операций и расчетов; – учет финансовых результатов и использования прибыли; – учетную политику организации	– демонстрирует знание нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета и отчетности; – демонстрирует знание основных требований к ведению бухгалтерского учета; – демонстрирует знание форм бухгалтерского учета; – демонстрирует знание порядка учета денежных средств; – демонстрирует знание порядка учета основных средств; – демонстрирует знание порядка учета нематериальных активов; – демонстрирует знание порядка учета материально-производственных запасов; – демонстрирует знание порядка учета затрат на производство и калькулирования себестоимости; – демонстрирует знание порядка учета готовой продукции и ее реализации; – демонстрирует знание порядка учета текущих операций и расчетов; – демонстрирует знание порядка учета финансовых результатов и использования прибыли; – демонстрирует знание	Оценка устных ответов и рефератов, тестирование, оценка практических работ. Оценка работы в СПС Консультант. Оценка работы в системе программы «1С:Предприятие».

	основных положений учетной политики организации	
Умения: – оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; – проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; – участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности	– демонстрирует умение составлять бухгалтерские проводки хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; – демонстрирует умение проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; – демонстрирует умение участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности	Контроль в форме оценки выполнения практических работ. Оценка работы в СПС Консультант и системе программы «1С:Предприятие».

4.2. Структура и примерное содержание оценочных материалов для промежуточной аттестации по дисциплине «Бухгалтерский учет логистических операций»

Промежуточная аттестация по дисциплине «Налоги и налогообложение» проходит в форме экзамена. Для проведения экзамена разрабатываются билеты в которые входят два теоретических вопроса.

Примерный перечень теоретических вопросов:

- 1.Общее понятие хозяйственного учета и его виды
2. Характеристика оперативно-технического учета
3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета
4. Международные стандарты финансового учета
- 5.Пользователи бухгалтерской информации: виды, информационные потребности
6. Предмет бухгалтерского учета
7. Объекты бухгалтерского учета
8. Характеристика активов как объекта бухгалтерского учета
- 9.Характеристика пассивов как объекта бухгалтерского учета
- 10.Характеристика хозяйственных процессов и хозяйственных операций как объекта бухгалтерского учета
11. Понятие долгосрочных (внеоборотных) активов и их содержание
12. Понятие оборотных активов и их содержание
13. Понятие собственных источников формирования капитала и их содержание
14. Понятие заемных источников формирования капитала и их содержание
15. Метод бухгалтерского учета и его элементы
16. Элементы метода бухгалтерского учета и их характеристика

17. Измерители в бухгалтерском учете
18. Понятие о бухгалтерском балансе, его строение и содержание
19. Строение счета бухгалтерского учета. Основные элементы счета
20. Характеристика активных счетов
21. Характеристика пассивных счетов
22. Характеристика активно-пассивных счетов
23. Двойная запись в бухгалтерском учете и ее контрольное значение
24. Синтетические и аналитические счета
25. План счетов бухгалтерского учета и его назначение
26. Оценка объектов в бухгалтерском учете
27. Себестоимость в бухгалтерском учете и ее виды
28. Калькулированные себестоимости, виды калькуляций
29. Документы как носители первичной учетной информации
30. Инвентаризация, порядок ее проведения и оформления
31. Учетные регистры и техника записей в них
32. Способы выявления и исправления ошибок в учетных регистрах 53.

Формы бухгалтерского учета

33. Понятие и виды отчетности.
34. Учет кассовых операций.
35. Учет операций на расчетных счетах в банках.
36. Учет операций на валютных и прочих счетах в банках.
37. Порядок учета основных средств.
38. Способы и учет амортизации основных средств.
39. Учет движения материально-производственных запасов на складе и бухгалтерском учете.
40. Оценка материально-производственных запасов.
41. Учет транспортно-заготовительных расходов.
42. Учет затрат на логистических предприятиях.
43. Классификация затрат логистических предприятий понятие и задачи учета товаров, розничной и оптовой торговли.
44. Документальное оформление и учет расчетов с подотчетными лицами.
45. Цели и основные этапы проведения инвентаризации имущества.
46. Дебиторская и кредиторская задолженность, их учет.
47. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, учет расчетов с покупателями и заказчиками, учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.
48. Учет кредитов и займов.
49. Понятие, виды, формы и системы оплаты труда.
50. Виды и порядок расчета компенсационных и стимулирующих выплат.
51. Порядок расчета отпускных.
52. Виды удержаний. Синтетический учет расчетов по оплате труда.
53. Учет формирования и использования уставного, резервного и

добавочного капитала.

54. Понятие и учет доходов и расходов по обычным видам и прочей деятельности.

55. Учет формирования конечного финансового результата и направления использования прибыли.

Критерии оценки промежуточной аттестации

«отлично» – четкие и конкретные ответы на теоретические вопросы

«хорошо» – полностью раскрыты теоретические вопросы;
незначительные ошибки в формулировке понятий;

«удовлетворительно» – неполные ответы на теоретические вопросы

«неудовлетворительно» – неправильные ответы на теоретические вопросы